



Statutární město Jablonec nad Nisou, IČ: 00262340, se sídlem: Mírové náměstí 3100/19, Jablonec nad Nisou, okres Jablonec nad Nisou, vydává na základě usnesení Zastupitelstva města Jablonec nad Nisou ZM/119/2020 ze dne 17. 9. 2020 podle § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění a podle § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, toto znění zřizovací listiny:

Zřizovací listina

příspěvkové organizace

Kultura Jablonec, p. o.

1. Název a sídlo zřizovatele

Název zřizovatele	Statutární město Jablonec nad Nisou
Sídlo zřizovatele	Mírové náměstí 3100/19 466 01 Jablonec nad Nisou
IČ:	00262340

2. Název a sídlo příspěvkové organizace

Název	Kultura Jablonec, p. o. (dále jen „organizace“)
Sídlo	Jiráskova 4898/9 466 01 Jablonec nad Nisou
IČ:	09555340

3. Právní forma:

příspěvková organizace

4. Statutární orgán organizace

- 4.1.** Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel/ ředitelka organizace (dále jen „ředitel“).
- 4.2.** Ředitel je do funkce jmenován nebo z ní odvoláván Radou města Jablonec nad Nisou v souladu s § 102 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, která plní úkoly zřizovatele.
- 4.3.** Ředitel je jmenován na dobu neurčitou, pokud není rozhodnuto jinak.
- 4.4.** Organizační uspořádání, pracovní náplně, úkoly i povinnosti pracovníků a vzájemné vztahy stanoví organizační a pracovní řád příspěvkové organizace, který vydá ředitel organizace na základě této zřizovací listiny a platných právních předpisů.
- 4.5.** Ředitel jedná a vystupuje jménem organizace ve všech věcech samostatně, pokud to není vyloučeno platnými právními předpisy ČR, touto zřizovací listinou nebo jiným pokynem zřizovatele.

- 4.6. V době nepřítomnosti ředitele jedná jménem organizace osoba ředitelem písemně pověřená.
- 4.7. Statutární orgán příspěvkové organizace může být dále zastupován pověřeným zástupcem, který je oprávněn jednat pouze v rozsahu stanoveném v pověření. Pověření musí být vždy písemné.
- 4.8. Ředitel je povinen umožnit provedení kontroly oprávněným pracovníkům zřizovatele, pokud zřizovatel rozhodne o provedení kontroly dle zákona č.320/2001 Sb. O provedení kontroly může na straně zřizovatele rozhodnout i jiný orgán než Rada města. Způsob provedení kontroly se řídí vnitřními předpisy zřizovatele a platným právním řádem ČR.
- 4.9. Ředitel odpovídá za celkovou činnost organizace, její hospodaření, výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem a jeho ochranu.

5. Vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti

5.1. Hlavním účelem příspěvkové organizace je poskytování služeb veřejnosti v oblasti kultury, cestovního ruchu a vzdělávání. Příspěvková organizace prostřednictvím realizace kulturních, výchovných, společenských a vzdělávacích akcí podporuje kulturní a společenský život občanů a návštěvníků města.

5.2. Předmět činnosti:

- a) Provozuje kulturní zařízení (Eurocentrum, kino Radnice, kino Junior, Letní kino, Dům Jany a Josefa V. Scheybalových, Kostel sv. Anny).
- b) Provozuje Turistické informační centrum.
- c) Pořádá, organizuje a zajišťuje kulturní, společenské, vzdělávací, výchovné, volnočasové a jiné akce určené pro širokou veřejnost.
- d) Pořádá a organizuje festivaly, přehlídky a soutěže v oblasti zájmových i profesionálních aktivit.
- e) Získává, shromažďuje, trvale uchovává, eviduje, odborně zpracovává a zpřístupňuje veřejnosti formou výstav, publikací a vzdělávacích programů sbírky umělecké a muzejní povahy.
- f) Shromažďuje a ochraňuje historické předměty a umělecká díla, která mají souvislost s městem Jablonec nad Nisou a okolním regionem.
- g) Vydává a rozšiřuje periodický tisk, neperiodické publikace a jiné materiály v tiskové i elektronické podobě pro potřeby organizace a akcí pořádaných či dotovaných statutárním městem Jablonec nad Nisou a dalších subjektů, realizujících kulturní, výchovné, společenské, vzdělávací a jiné akce.
- h) Ve spolupráci se statutárním městem Jablonec nad Nisou se podílí na propagaci města Jablonec nad Nisou a rozvoji cestovního ruchu.
- i) Prezентuje statutární město Jablonec nad Nisou na výstavách a veletrzích cestovního ruchu v tuzemsku i v zahraničí.
- j) Zajišťuje provoz a správu turisticko–informačního portálu města Jablonec nad Nisou.

6. Doplnková činnost

- 6.1. Provozování doplňkové činnosti nesmí narušovat a musí podporovat plnění hlavního účelu a předmětu činnosti organizace a účetně se sleduje odděleně.
- 6.2. Pro doplňkovou činnost může být využíván majetek s nímž organizace hospodaří a volné zdroje organizace (pracovní síly a technické vybavení) a zdroje určené pro její zajištění.
- 6.3. Doplnková činnost smí být prováděna pouze na základě kalkulovaných cen minimálně na úrovni nákladů. V případě, že ceny za doplňkové činnosti budou rozhodnutím zřizovatele

stanoveny pod úrovní nákladů, je povinen zřizovatel uhradit ztrátu do výše kalkulovaných nákladů nebo prokázané ztráty.

6.4. Zisk vytvořený v doplňkové činnosti smí organizace použít jen ve prospěch své hlavní činnosti, pokud zřizovatel nepovolí jiné využití.

6.5. Zřizovatelem jsou povoleny tyto doplňkové činnosti:

- a) pronájem nemovitostí, bytů a nebytových prostor včetně souvisejících služeb a správy a údržby pronajímaných prostor
- b) pronájem a půjčování věcí movitých včetně souvisejících služeb
- c) vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce
- d) hostinská činnost;
- e) výroba potravinářských výrobků;
- f) koupě zboží za účelem dalšího prodeje a prodej v rámci živností volných, včetně zprostředkovatelské činnosti;
- g) reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení.

7. Vymezení majetku, s nímž organizace hospodaří

7.1. Organizace hospodaří:

- a) s majetkem ve vlastnictví zřizovatele, který ho organizaci předal k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“),
- b) s majetkem, který organizace nabyla vlastní činností,
- c) s jiným majetkem třetích osob na základě uzavřených smluv,
- d) s majetkem bezúplatně převedeným zřizovatelem na organizaci,
- e) s majetkem získaným na základě jiného rozhodnutí zřizovatele.

7.2. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci v souladu s ustanovením § 27 odst. 2 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, k hospodaření movitý a nemovitý majetek ve svém vlastnictví k jejímu vlastnímu hospodářskému využití (v hlavní a doplňkové činnosti) dle přílohy č. 1 této zřizovací listiny.

7.3. Veškerá oběžná aktiva získává organizace do svého vlastnictví na základě:

- a) ročního plánu výnosů a nákladů, kterými se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválené zřizovatelem v průběhu roku, a na základě finančního vypořádání,
- b) tvorby a použití fondů dle § 30 až § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění, a na základě přidělů do fondů schválených zřizovatelem,
- c) rozhodnutí zřizovatele k finančnímu hospodaření organizace.

8. Vymezení majetkových a dalších práv a povinností organizace

8.1. Movitý majetek, který příspěvková organizace nabyla svou činností, zejména darem, koupí, bezúplatným převodem apod. se stává jejím vlastnictvím. Nemovitý majetek, a to včetně technického zhodnocení, pořizuje příspěvková organizace pro svého zřizovatele.

8.2. Příspěvková organizace má k majetku, s nímž hospodaří, následující práva a povinnosti:

- a) Používá majetek k zajištění hlavní činnosti a je oprávněna jej využívat k provozování doplňkové činnosti.
- b) Je povinna pečovat o majetek s péčí řádného hospodáře a dbát na to, aby jeho opotřebení odpovídalo účelu a rozsahu jeho použití.
- c) Je povinna starat se o majetek s veškerou péčí, tzn. zajistit jeho ochranu před zcizením, poškozením, zničením nebo zneužitím.
- d) Je povinna vést majetek v předepsané evidenci a účetnictví.

- e) Je povinna majetek inventarizovat vždy k 31. 12. každého roku; manka a škody zjištěné při inventarizaci nebo jiným způsobem musí být projednány škodní komisí příspěvkové organizace.
- f) Je povinna zřizovateli čtvrtletně předkládat přehled o stavu a pohybu majetku a závazků prostřednictvím účetního výkazu „Rozvaha (bilance)“, „Výkazu zisku a ztráty“, „Příloha k účetní závěrce“ a písemný komentář.
- g) Je povinna realizovat veškerá opatření, kterými předejde vzniku škod; o veškerých škodách je povinna informovat zřizovatele.
- h) Je povinna svým jménem pojistit veškerý movitý majetek a sjednat další pojištění v závislosti na předmětu své činnosti, samostatně řeší pojistné události.
- i) Zřizovatel dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci k nabývání peněžitých účelově neurčených darů do svého vlastnictví. K přijetí darů účelově určených a věcných darů předloží příspěvková organizace zřizovateli jejich seznam k vydání předchozího souhlasu zřizovatele podle § 39b zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.
- j) Nabývat majetek (s výjimkou darů) bez souhlasu zřizovatele může v případě movitých věcí v každém jednotlivém případě do částky 200 000 Kč bez DPH a dále movitý majetek pořízený nad tento limit dle zřizovatelem schváleného investičního plánu pro daný kalendářní rok.
- k) Pokud se stane majetek, který organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může organizace majetek převést nebo fyzicky zlikvidovat za podmínek stanovených touto zřizovací listinou.
- l) Je oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele úplatně za cenu obvyklou převést přebytečný nebo neupotřebitelný dlouhodobý hmotný majetek v pořizovací ceně do 200.000 Kč bez DPH s výjimkou nemovitostí a přebytečný nebo neupotřebitelný dlouhodobý nehmotný majetek v pořizovací ceně do 200.000 Kč bez DPH. Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku (investiční majetek) jsou příjmem příspěvkové organizace a jsou zdrojem investičního fondu příspěvkové organizace dle ustanovení § 31 zákona č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Příjem z prodeje ostatního majetku je příjmem příspěvkové organizace, která jej použije výhradně na obnovu spravovaného nebo vlastního majetku.
- m) Je oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele fyzicky zlikvidovat neupotřebitelný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek v pořizovací ceně do 100.000 Kč bez DPH.
- n) Je oprávněna pronajímat svěřený majetek a poskytovat jej jako výpůjčku třetím osobám bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle 1 roku; v případě, že se jedná o pronájmy, které je povinen zřizovatel zveřejňovat a schvalovat v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, je organizace povinna včas zřizovateli oznámit záměr pronajmout tento majetek.
- o) Při pronájmu nemovitého a movitého majetku je příspěvková organizace povinna sjednat vyšší nájemného v místě obvyklou nebo vyšší.
- p) Přijaté prostředky z pronájmu nemovitého majetku je organizace oprávněna používat v souladu s ustanoveními čl. 6 a 7 této zřizovací listiny.
- q) Nesmí svěřený ani vlastní majetek zatěžovat věcnými břemeny, přenechat jej do zástavy třetím osobám, vkládat do jiných právnických osob bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
- r) Pořizovat věci nákupem na splátky může pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
- s) Není oprávněna poskytovat dary (s výjimkou darů z FKSP), nakupovat akcie a cenné papíry.

- t) Je oprávněna upustit od vymáhání pohledávky do výše 3 000 Kč, jejíž vymáhání se jeví jako neúspěšné nebo by náklady spojené s vymáháním převýšily pohledávku samotnou. Pohledávky vede nadále ve svém účetnictví na podrozvahových účtech. Na vyžádání zřizovatele doloží příspěvková organizace u těchto pohledávek, že jejich vymáhání je neúspěšné nebo nákladné. Upustit od vymáhání pohledávky ve výši nad 3 000 Kč může příspěvková organizace pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
- 8.3. Organizace majetek opravuje a odepisuje za těchto podmínek:**
- a) Organizace je povinna zajišťovat údržbu a opravy svěřeného majetku.
 - b) Majetek organizace účetně odepisuje podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem.
 - c) Zdroje vytvořené z odpisů je organizace povinna evidovat v účetnictví v souladu s postupy účtování na účtu příslušného fondu (fond investic).
 - d) Obnova investičního majetku je prováděna z prostředků vytvořených vlastní činností, prostředků získaných od zřizovatele a dalších investičních transferů, včetně peněžních darů určených účelově k pořízení dlouhodobého hmotného majetku a to na základě plánu investic organizace.
 - e) Použití investičního fondu je vázáno na schválený plán investic pro dané účetní období; využití těchto prostředků jiným způsobem je podmíněno schválením zřizovatele.
- 8.4. V případě dispozice se svěřeným majetkem způsobem dle této zřizovací listiny, na které se nevztahuje povinnost zřizovatele tuto dispozici zveřejňovat a schvalovat v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, jedná příspěvková organizace svým jménem. V případě dispozice se svěřeným majetkem způsobem dle této zřizovací listiny, na které se vztahuje povinnost zřizovatele tuto dispozici zveřejňovat a schvalovat v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, jedná příspěvková organizace jménem zřizovatele. Jiné dispozice se svěřeným majetkem, vysloveně v této zřizovací listiny neuvedené, je oprávněn provádět pouze zřizovatel svým jménem.**
- 8.5. Změna rozsahu majetku předaného organizaci k hospodaření je prováděna protokoly a změnou přílohy zřizovací listiny vždy nejpozději ke dni 31. 12. každého kalendářního roku.**
- 8.6. Organizace je oprávněna využívat k zajištění hlavní činnosti a provozování doplňkové činnosti další majetek třetí osoby. Právní vztah k tomuto majetku, jakož i práva a povinnosti s tím spojené musí být obsahem smluvního vztahu uzavřeného podle platného právního řádu ČR.**
- 8.7. Nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku pro zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti na dobu nepřesahující 2 roky je organizace oprávněna uzavřít bez předchozího souhlasu zřizovatele, na dobu delší dvou let pouze se souhlasem zřizovatele.**
- 8.8. Sestavuje rozpočet, který schvaluje Rada statutárního města Jablonec nad Nisou. Rada statutárního města Jablonec nad Nisou schvaluje též účetní závěrku dle vyhlášky Ministerstva financí České republiky č. 220/2013 Sb. a dle zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a výsledek hospodaření včetně přidělu do peněžních fondů příspěvkové organizace.**
- 8.9. Platební styk zabezpečuje organizace převážně prostřednictvím peněžního ústavu, u kterého jsou vedeny bankovní účty zřizovatele. Jiného peněžního ústavu použije příspěvková organizace v případě, že si to vyhradí poskytovatel finančních prostředků plynoucích do rozpočtu organizace.**

9. Zadávání veřejných zakázek

V případě veřejných zakázek se organizace řídí platným právním řádem upravujícím oblast veřejných zakázek. V případě, že je dána povinnost k sestavení komise (hodnotící komise) musí organizace zajistit účast (jmenování) nejméně dvou členů zřizovatele.

10. Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.



11. Obecná a závěrečná ustanovení

- 11.1.** Příspěvková organizace byla zřízena na základě usnesení Zastupitelstva města Jablonec nad Nisou č. ZM/119/2020 ze dne 17. 9. 2020 s účinností od 1. 10. 2020.
- 11.2.** Tato zřizovací listina byla schválena usnesením č. ZM/119/2020 z 5. zasedání Zastupitelstva města Jablonec nad Nisou konaného dne 17. 9. 2020, nabývá účinnosti 18. 9. 2020.
- 11.3.** Příspěvková organizace se řídí Pravidly finančního řízení a kontrol organizací zřízených a založených městem Jablonec nad Nisou v platném znění.

Jablonec nad Nisou 17. 9. 2020



RNDr. Jiří Čeřovský
primátor města

Mgr. David Mánek
náměstek primátora

Příloha č. 1 ke zřizovací listině**ze dne: 23.1.2025**

Aktuální hodnota movitého majetku ve vlastnictví města Jablonec nad Nisou k 1.1.2025, se kterým příspěvková organizace hospodaří.

Název organizace: **Kultura Jablonec, p. o.**

Movitý majetek

Hodnota movitého majetku v Kč:

	Pořizovací cena	Oprávky	Zůstatková cena
DHM			
Varhany – kostel sv. Anny	7 491 199,61	6 780 820,00	710 379,61
Lustr – kostel sv. Anny	148 568,00	135 748,00	12 820,00
CELKEM DHM	7 639 767,61	6 908 876,00	723 199,61

Tato příloha zřizovací listiny byla schválena na 1. zasedání Zastupitelstva města Jablonec nad Nisou dne 20.2.2025 usnesením ZM/15/2025 a nabývá účinnosti dne 1. 1. 2025.

Tato příloha zároveň ruší přílohu č. 1 zřizovací listiny schválenou na 10. zasedání Zastupitelstva města Jablonec nad Nisou, dne 14. 12. 2023, usnesením č. ZM/222/2023.

V Jablonci nad Nisou 21.2.2025

.....
Ing. Miloš Vele
primátor města

.....
Ing. Jana Hamplová
náměstkyně primátora